

สมาคมเซลล์วิทยาแห่งประเทศไทย
ขั้นตอนสำหรับห้องปฏิบัติการ ในการขอรับการตรวจประเมินมาตรฐานทางเซลล์วิทยา

1. ห้องปฏิบัติการลงทะเบียนและสมัครขอรับการตรวจประเมิน ผ่านช่องทาง : www.thaicytology.org
2. ห้องปฏิบัติการศึกษาเอกสารแบบสำรวจเพื่อการรับรองมาตรฐานทางวิชาการเซลล์วิทยา [checklist (CY-01-03)]
3. เมื่อห้องปฏิบัติการพร้อมที่จะรับการตรวจประเมินฯ ให้ยื่นขอรับการตรวจประเมิน พร้อมส่งเอกสารดังต่อไปนี้ในรูปแบบ electronic file (ทางอีเมล และแผ่นซีดี) ให้สมาคมฯ
 - 3.1. หนังสือแสดงความจำนงค์ขอรับรองมาตรฐานฯ (CAD-02-00)
 - 3.2. แบบฟอร์ม ง (CAD-05-02)
 - 3.3. แบบสำรวจเพื่อการรับรองมาตรฐานทางวิชาการเซลล์วิทยา [checklist (CY-01-03)]
 - 3.4. หลักฐานการปฏิบัติงานตามหัวข้อต่าง ๆ ในchecklist โดยเชื่อมโยงเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วย Hyperlink
4. สมาคมฯ แจ้งวันตรวจประเมินฯ และคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินฯ ภายใน 30 วันหลังจากห้องปฏิบัติการยื่นขอรับการตรวจ
5. สมาคมฯ ส่งเอกสารขอรับการประเมินฯ ทั้งหมดให้ผู้ตรวจประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 15 วันก่อนการตรวจประเมิน
6. ผู้ประสานงานของหน่วยงานที่ขอรับการตรวจประเมินฯ ประสานการเดินทางและที่พัก (ถ้ามี) กับสมาคมฯ
7. ผู้ตรวจประเมินฯ เข้าพื้นที่ และตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ ตามวัน เวลาที่กำหนด ใช้เวลา 1 วัน
8. ผู้ตรวจประเมินฯ แจ้งผลและให้ผลการตรวจประเมินพร้อมลงลายเซ็นผู้ตรวจประเมินฯ ทุกท่านแก่ห้องปฏิบัติการที่ขอรับการตรวจประเมิน
9. ผู้ตรวจประเมินฯ ส่งผลให้สมาคมฯ สมาคมฯ ส่งผลการตรวจประเมินที่ลงลายเซ็นเฉพาะประธานการตรวจประเมินกลับไปยังห้องปฏิบัติการฯ ภายใน 5 วันทำการ หลังตรวจประเมินเสร็จ
10. **กรณีไม่มีการแก้ไข**
 - 10.1 สมาคมฯ นำผลสรุปเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินมาตรฐานทางห้องปฏิบัติการเซลล์วิทยาภายใน 30 วันหลังจากได้แจ้งผลเป็นลายลักษณ์อักษรแก่หน่วยงานที่ขอรับการตรวจประเมินฯ เพื่อพิจารณาผล
 - 10.2 คณะกรรมการประเมินฯ พิจารณาผลการตรวจประเมิน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสมาคมฯ เพื่อให้การรับรอง
 - 10.3 สมาคมฯ ส่งผลให้ราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทยออกใบรับรองผลอย่างเป็นทางการให้ห้องปฏิบัติการภายใน 15 วัน หลังจากได้รับเรื่องจากสมาคมฯ

11. กรณีที่มีการแก้ไข

- 11.1 ห้องปฏิบัติการต้องทำการแก้ไขและส่งผลการแก้ไขให้ผู้ตรวจประเมินฯ (ผ่านทางสมาคมฯ) ภายใน 90 วัน หลังจากวันที่สมาคมฯ ได้แจ้งผลการตรวจประเมินเป็นลายลักษณ์อักษร
- 11.2 ผู้ตรวจประเมินฯ พิจารณาการแก้ไขและให้ความเห็นภายใน 15 วัน
- 11.3 หากผู้ตรวจประเมินฯ เห็นชอบ ให้ดำเนินการตามข้อ 10
- 11.4 หากผู้ตรวจประเมินฯ ไม่เห็นชอบ ห้องปฏิบัติการต้องทำการแก้ไขเพิ่มเติม ให้ส่งผลการแก้ไขให้ผู้ตรวจประเมินฯ(ผ่านทางสมาคมฯ) ภายใน 30 วัน หลังจากวันที่สมาคมฯแจ้งผลเป็นลายลักษณ์อักษร
- 11.5 ผู้ตรวจประเมินฯ พิจารณาผลการแก้ไขและให้ความเห็นภายใน 15 วัน
- 11.6 หากผู้ตรวจประเมินฯ เห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ 10
- 11.7 หากผู้ตรวจประเมินฯและคณะอนุกรรมการฯ ไม่เห็นชอบให้ถือว่าไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานทางเซลล์วิทยา ห้องปฏิบัติการต้องปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมินฯ และยื่นขอการรับรองใหม่
- 11.8 ผลการพิจารณาในการให้การรับรองให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะอนุกรรมการฯ

